

KRITÉRIA PRO PŘIJÍMÁNÍ DĚTÍ K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2021/2022

Přijímání dětí do mateřské školy se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů a podle dalších platných právních předpisů.

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá ve správním řízení v souladu se zákonem č.500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Účastník má právo nahlédnout do spisu v zákonné lhůtě. Podle ustanovení § 36 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, má možnost se před vydáním rozhodnutí vyjádřit k jeho podkladům, a to včetně způsobu jejich opatření, popř. navrhnout jejich doplnění.

Ředitelka Mateřské školy Bílov, příspěvková organizace, stanovila následující kritéria podle nichž bude postupovat při rozhodování na základě stanovení § 165 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole v případě, kdy počet žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání v daném roce překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí pro mateřskou školu.

Stanovená kapacita MŠ je 24 dětí.

Právní normy:

(§ 34 zákona č. 561/2004 sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů)

I.

Předškolní vzdělávání se organizuje pro děti **ve věku zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však pro děti od 2 let.**

II.

Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy **dítě dosáhne pátého roku věku**, do zahájení povinné školní docházky dítěte, **je předškolní vzdělávání povinné**, není-li dále stanoveno jinak. V souladu s ustanovením § 34odst.1 školského zákona je přednostně vždy přijato dítě rok před nástupem povinné školní docházky. To znamená dítě pětileté nebo s odkladem školní docházky s trvalým pobytem ve školském obvodu obce Bílov. Rodiče 5letých dětí musí dítě přihlásit k zápisu do mateřské školy.

III.

Pokud nedojde k přijetí dítěte dle kritéria uvedeného v bodu II., vychází ředitelka při přijímání dětí do mateřské školy z kritérií uvedených v následující tabulce. Přednostně bude přijato dítě s vyšším bodovým hodnocením.

| | Kritéria | Body |
|-------------------------------|--|------|
| 1.Trvalý pobyt dítěte | Trvalý pobyt v obci Bílov | 20 |
| | Mimo obec | 0 |
| 2.Věk dítěte k 31.8.2020 | 4 roky | 10 |
| | 3 roky | 10 |
| | 2 roky | 5 |
| 3.Individuální situace dítěte | Dítě se hlásí k celodennímu vzdělávání | 10 |
| | Sourozenec, který již do MŠ dochází | 5 |

IV.

- V případě rovnosti bodů budou děti s přednostním právem na přijetí k předškolnímu vzdělávání seřazeny dle data narození (rok, měsíc, den).
- Pokud přesto dojde k rovnosti bodů při shodném posuzování kritérií, bude rozhodnuto o přijetí žadatele na základě výsledků losování.
- *Upřednostnění se týká též dětí občanů Evropské unie či občanů třetích zemí, kteří mají hlášeno místo pobytu na území obce. Občané třetích zemí jsou povinni doložit oprávnění k pobytu na území České republiky ve smyslu ustanovení § 20 odst. 2 písm. d) školského zákona.*

Přijmeme pouze:

- Dítě po absolvování stanovených očkování, má doklad (potvrzení žádosti o přijetí), že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci (§34 odst.5 školského zákona a §50 zákona č. 258/2000 Sb. O ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů).
- Zákonný zástupce nemusí dokládat potvrzení o pravidelném očkování u dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné.
- Dítě, které zvládá svou hygienu (bez plenek)

Rozhodnutí o přijetí bude oznámeno zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným registračním číslem, tímto se považuje rozhodnutí o přijetí za oznámené.

V případě rozhodnutí o nepřijetí, doručí ředitelka rozhodnutí o nepřijetí zákonnému zástupci dítěte do vlastních rukou osobně, zákonný zástupce podepíše potvrzení o převzetí rozhodnutí, datovou schránkou nebo poštou, obálkou s doručenkou.

V Bílově 16.března 2021

Mgr. Věra Heiníková
ředitelka MŠ